



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

Nr. _____ / _____

- Contract pentru verificarea tehnică a proiectului și a detaliilor de execuție prin verificatori atestați pentru obiectivul "Extindere și dotare Ambulatoriu Integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgență Pașcani"- cod Smis 126557 –
Cod CPV 71328000-3

1. Partile contractante

1.1. Având în vedere:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

MUNICIPIUL PASCANI, cu sediul în municipiul Pașcani, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 16, județul Iași, telefon: 0232/762300, fax: 0232/766259, cod fiscal 4541360, cont bancar nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Pașcani, reprezentată prin **Pintilie Marius-Nicolae**, având funcția de **Primar**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în mun _____, tel/fax _____, email _____, cod fiscal _____, cont bancar nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin domnul/doamna _____, având funcția de _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa /anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Obiectul prezentului contract constă în asigurarea de către Prestator a serviciilor de **verificare a proiectului tehnic și a documentației tehnice pentru obiectivul "Extindere și dotare Ambulatoriu Integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgență Pașcani"- cod Smis 126557**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini, oferta tehnică și financiară, părți integrante din prezentul contract.
- 4.2 Serviciile asigurate de Prestator vizează verificarea proiectului tehnic aferent lucrărilor de investiții din cadrul Proiectului "**Extindere și dotare Ambulatoriu Integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgență Pașcani**"- cod Smis 126557, în conformitate cu prevederile legale și cu prevederile caietului de sarcini.

5. Pretul contractului

- 5.1. Pentru serviciile prestate de către prestator, achizitorul este de acord să plătească acestuia suma de _____ lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în cuantum de _____ lei.
- 5.2. Plata se va face etapizat pe măsura realizării serviciilor, după cum urmează:
- Etapa 1 – *Verificare proiect faza DTAC+DTOE, proiect tehnic (PTH) și detalii de execuție (D.E.):* Se achită **prima tranșă în cuantum de 80% din valoarea contractului** după finalizarea integrală a activităților de verificare a documentațiilor tehnice amintite în condițiile caietului



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

de sarcini, respectiv după avizarea proiectului tehnic de către autoritatea finanțatoare, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura achizitorului;

- Etapa 2 – *Verificare la faza de asistență tehnică, respectiv verificarea eventualelor modificări de soluție pentru care se impune realizarea de dispoziții de șantier.* Se achită a doua tranșă în cuantum de 20% din valoarea contractului după semnarea procesului de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv după avizarea favorabilă a raportului de activitate de către beneficiar, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura achizitorului.

5.3. Pretul prezentului contract este ferm și nerevizibil pe toată durata contractului.

6. Durata contractului și executia contractului

6.1. Prezentul contract produce efecte juridice între părți de la data semnării și înregistrării lui de către ultima parte și până la data încheierii Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor

6.2 Data de începere efectivă a prestării serviciului care face obiectul prezentului contract este data Ordinului de începere a executării serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- Garanția de bună execuție;
- alte documente anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică, parte integrantă din prezentul contract și de dispozițiile legale în vigoare.

(2) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.3. Prestatorul gestionează toate aspectele administrative și organizaționale pentru realizarea serviciilor așa cum sunt prevăzute în oferta tehnică anexă la prezentul contract.

8.4. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea cerute de și pentru contract, în măsura în care



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu etapele de îndeplinire ale prezentului contract.

8.6. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea prezentului contract fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

8.7. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă a persoanelor cu dizabilități.

8.8. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa și subordonații acestuia.

8.9. Prestatorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.10. Prestatorul este răspunzător în fața Achizitorului și în fața altor organe de control de realitatea, legalitate și corectitudinea documentelor elaborate/ avizate.

8.11. Prestatorul va prezenta rapoarte de evaluare și referate de verificare conform celor specificate în Caietul de sarcini.

8.13. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului nominalizat în ofertă fără aprobarea Achizitorului. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin experiența și calificarea solicitate prin fișa de date. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. Demisia, etc.).



9. Obligațiile principale ale achizitorului

- 9.1** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.
- 9.2** Achizitorul se obligă să efectueze platile conform specificațiilor asumate.
- 9.3** Dacă achizitorul onorează plățile restante, prestatorul va relua prestarea serviciilor imediat după efectuarea plății ;
- 9.4.** Achizitorul va acorda Prestatorului sprijinul necesar cu privire la obținerea de informații de la alte entități sau cu privire la orice alte evenimente necesare în vederea prestării serviciilor, în măsura permisă de dispozițiile aplicabile Achizitorului.
- 9.5.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziție Prestatorului documentația aferentă supusă verificării în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract și ale termenelor stabilite în Caietul de sarcini.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 10.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului dobânda legală penalizatoare de 0,06%, calculată potrivit dispozițiilor legale, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 10.2** În cazul în care achizitorul nu onorează plata facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalitate, o sumă echivalentă cu 0,06% din plata neefectuată/zi de întârziere.
- 10.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 10.4** Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma încalca prevederile contractului sau da faliment, cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

- 11.1.** (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale dispozițiilor legale în vigoare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenii asumate prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător de respectarea dispozițiilor legale referitoare la protecția muncii, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obliga sa pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1. Prestatorul se obligă să constituie **garanția de bună execuție în cuantum de 10%** din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile de la semnarea contractului și să prezinte achizitorului dovada constituirii acesteia înăuntrul acestui termen.

13.2. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract

13.3. Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire. In acet caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

13.4. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil, prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică.

13.5. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare, în baza cererii formulate de către prestator, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.6. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună



execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.7. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate de prestator prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a emis nici o pretenție până la acea dată, în baza cererii formulate de către prestator.

13.8. În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către ambele părți contractante, achizitorul își rezervă dreptul sa rezilieze prezentul contract, fără nici o alta formalitate prealabila de punere în întârziere.

14. Recepție și verificări

14.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica și din caietul de sarcini.

14.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Recepția din partea achizitorului va fi efectuată de către persoanele desemnate de managerul Proiectului "Extindere și dotare ambulatoriu integrat de specialitate din cadrul Spitalului Municipal de Urgențe Pașcani" Cod SMIS 126557.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform prevederilor art. 6.1 și 6.2 din prezentul contract.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4. În afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.



16. Ajustarea pretului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor dispoziții circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL PAȘCANI



Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 PAȘCANI
Telefon: 0232.762.300; Fax: 0232.766.259
e-mail: office@primariapascani.ro

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba romana.

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transiterii, cat și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles sa încheie astăzi, _____, prezentul contract în 4 (patru) exemplare, ambele cu valoare de original, unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,